

FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L.

Nr. Înreg. SP7 / 05.10.2026

Aprobat,
Administrator

Digitally signed by
Firat Elhuseyni
Date: 2026.10.07 14:54:38 +03'00'

Luizet Top Juncăscu
M. MARIN

CAIET DE SARCINI

**Achiziție servicii, furnizare bunuri și execuție
lucrări (proiectare, furnizare și execuție)
în cadrul proiectului**

**„REALIZARE PARC FOTOVOLTAIC PENTRU AUTOCONSUM LA FORD OTOSAN
ROMANIA SRL”
Cod proiect: 351850**

INFORMAȚII GENERALE	
Beneficiar	FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L.
Cod proiect MySMIS	351850
Titlu proiect	REALIZARE PARC FOTOVOLTAIC PENTRU AUTOCONSUM LA FORD OTOSAN ROMANIA SRL
Program de finanțare	Fondul pentru modernizare – Program-cheie 1: SRE și stocarea energiei; Apel PFM/527/PFM_P1/NA; Operațiunea FM_1.1 Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate pe surse regenerabile de energie
Adresa beneficiarului	Str. Henry Ford, nr. 29, Municipiul Craiova, Județul Dolj
Locul principal de livrare	Parcurile Auto A și B, Str. Henry Ford, nr. 29, Craiova, Jud. Dolj
Persoana de contact	Catalin Dumitru
Telefon	0799707570
E-mail	solar@ford.com.tr
Tip procedură achiziție	Procedură competitivă, conform Îndrumarul metodologic aprobat prin Ordinul ministrului energiei nr. 1.561/2024
Valoare estimată contract (fără TVA)	28.972.606,02 RON, fără TVA

I. INFORMAȚII GENERALE

1. Beneficiarul/Achizitorul: FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L., persoană juridică română, cu sediul în Str. Henry Ford, nr. 29, Municipiul Craiova, Județul Dolj.
2. Persoana de contact: Catalin Dumitru
3. Date de contact: Telefon: 0799707570; E-mail: solar@ford.com.tr
4. Obiectivul de investiții: „Realizare parc fotovoltaic pentru autoconsum la Ford Otosan Romania SRL”, realizat de FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L. la amplasamentul din Str. Henry Ford, nr. 29, Municipiul Craiova, Județul Dolj.
5. Adresa de implementare a obiectivului: Parcurile Auto A și B, Str. Henry Ford, nr. 29, Municipiul Craiova, Județul Dolj.
6. Sursa de finanțare:
 - Fondul pentru modernizare – Program-cheie 1: SRE și stocarea energiei; Apel PFM/527/PFM_P1/NA; Operațiunea FM_1.1 – Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate pe surse regenerabile de energie;
 - **Schema de ajutor de stat:** Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum, aferenta Fondului pentru modernizare;
7. Tipul achiziției: contract de lucrări.
8. Obiectul achiziției: atribuirea unui contract în sistem „la cheie” pentru realizarea centralei electrice fotovoltaice pe structuri tip carport în Parcurile Auto A și B ale FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L., conform cerințelor din prezentul Caiet de sarcini și din Anexele acestuia (inclusiv Anexa nr. 1 – Specificații tehnice).
9. Termen de execuție: toate activitățile aferente Contractului (inclusiv elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, livrarea echipamentelor, execuția lucrărilor, montajul, probele tehnologice și testele, punerea în funcțiune a sistemului fotovoltaic și instruirea personalului Beneficiarului) vor fi realizate într-un termen de maximum 9 luni calendaristice de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a amplasamentului.
10. Valoarea estimată a achiziției: **28.972.606,02 RON, fără TVA.**
11. **Calendarul procedurii:**
 - Termen-limită de primire a solicitărilor de clarificare din partea operatorilor economici (prin e-mail): 16.10.2026;
 - Termen-limită de transmitere a răspunsurilor la solicitările de clarificare (prin publicare pe website-ul propriu al Beneficiarului): 20.10.2026, cu respectarea termenului de minimum 3 zile lucrătoare înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor;
 - Interval de timp recomandat pentru vizitarea amplasamentului: între data publicării anunțului de achiziție – 16.10.2026, între orele 09:00 – 15:00, cu anunțarea prealabilă a Beneficiarului cu minimum 2 (două) zile lucrătoare, prin transmiterea unei solicitări pe e-mail;
 - Termen-limită de depunere a ofertelor: 26.10.2026, ora 16:00, ora României.
 - Data și ora deschiderii ofertelor: începând cu data de 26.10.2026, ora 16.01;
 - **Perioada de valabilitate a ofertelor: minimum 120 de zile de la termenul-limită de depunere.**
12. **Clarificări:**
 - Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de achiziție, până la termenul-limită indicat la pct. 11. Beneficiarul nu este obligat să răspundă solicitărilor de clarificare transmise după acest termen.
 - Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi aduse la cunoștință, în același timp, tuturor operatorilor economici interesați, prin publicare pe website-ul propriu al Beneficiarului. Ulterior publicării, răspunsurile vor fi transmise și prin e-mail operatorilor economici care au adresat solicitările.
 - În cazul în care apreciază necesar, Beneficiarul/comisia de evaluare poate solicita clarificări cu privire la conținutul ofertelor depuse, ofertantul având obligația de a răspunde în termenul prevăzut în solicitare. În cazul în care ofertantul nu răspunde în termen sau răspunsul este neconcludent, oferta poate fi respinsă.

Contractul se va semna pe baza draftului de contract publicat împreună cu prezentul Caiet de sarcini. Dacă ofertantul declarat câștigător nu se prezintă în termenul stabilit (maximum 5 zile lucrătoare de la transmiterea invitației) pentru demararea formalităților necesare semnării contractului și nu prezintă nicio justificare scrisă, Beneficiarul poate decide atribuirea contractului următorului clasat sau anularea procedurii.

II. VIZITA LA AMPLASAMENT

Vizita la amplasament nu este obligatorie, însă este recomandată în vederea elaborării unei oferte complete și corecte, având în vedere că centrala fotovoltaică se va monta pe structuri tip carport în Parcurile Auto A și B aflate în funcțiune în incinta FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L., cu interfețe tehnice obligatorii cu infrastructura electrică și de supraveghere existentă.

Orice operator economic interesat are dreptul să viziteze amplasamentul în perioada de elaborare a ofertei, prin transmiterea unei solicitări scrise, în conformitate cu următoarele condiții:

- vizitele la amplasament vor fi organizate în intervalul de timp comunicat de Beneficiar, astfel încât ofertanții să poată formula eventuale solicitări de clarificare în termenul prevăzut în documentația de atribuire;
- vizitele se vor desfășura individual, pentru fiecare ofertant;
- ofertanții vor transmite solicitarea de vizitare cu cel puțin 2 (două) zile lucrătoare înainte de data propusă, la datele de contact indicate în prezenta documentație (persoana de contact: Catalin Dumitru, Date de contact: Telefon: 0799707570), cu comunicarea prealabilă a numelui, prenumelui și funcției persoanelor participante (maximum 4 persoane per ofertant);
- accesul în incinta FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L. se realizează numai cu respectarea strictă a regulilor de securitate și sănătate în muncă aplicabile; participanții sunt obligați să dețină și să utilizeze echipament individual de protecție adecvat (minimum: cască de protecție, încălțăminte de protecție, vestă reflectorizantă);
- fiecare participant va prezenta un document de identitate valabil pentru accesul în incintă;
- toate costurile asociate participării la vizita amplasamentului vor fi suportate de ofertanți.

În cadrul vizitei, ofertanții au obligația de a analiza condițiile din amplasament, inclusiv situația existentă a locurilor de parcare, accesul utilajelor, infrastructura electrică disponibilă, sistemele de supraveghere video și de iluminat, și de a evalua toate aspectele necesare pentru întocmirea unei oferte complete.

Vizitarea amplasamentului se recomandă înainte de depunerea ofertei și se va face în prezența reprezentantului FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L. Ofertantul va declara în cadrul propunerii tehnice că a analizat amplasamentul și condițiile specifice acestuia și că a luat în considerare toate informațiile relevante pentru elaborarea ofertei. Ulterior depunerii ofertei, nu vor fi acceptate solicitări de ajustare a prețului sau a termenelor bazate pe necunoașterea condițiilor din amplasament.

III. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Prezenta procedură de atribuire se desfășoară în conformitate cu prevederile **Ordinului ministrului energiei nr. 1.561/2024 pentru aprobarea Îndrumarului metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru modernizare, care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale**, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1133/13.11.2024.

La elaborarea documentației tehnice și la executarea contractului sunt aplicabile, fără a se limita la acestea, următoarele acte normative, cu modificările și completările ulterioare:

- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012 și reglementările tehnice ANRE aplicabile, inclusiv Ordinele ANRE nr. 228/2018 și nr. 132/2020;
- Ordinul ANRE nr. 4/2007 privind delimitarea zonelor de protecție și de siguranță ale capacităților energetice, completat și modificat cu Ordinul ANRE nr. 49/2007;
- NTE 003/04/00 – Normativ pentru construcția liniilor aeriene de energie electrică;
- HG nr. 457/2003 privind asigurarea securității utilizatorilor de echipamente electrice de joasă tensiune, modificată cu HG 1514/2003;
- HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Standardele naționale și europene aplicabile instalațiilor fotovoltaice.

Ofertanții au obligația de a verifica toate modificările și completările aduse actelor normative menționate și poartă întreaga răspundere pentru cunoașterea și raportarea la prevederile în vigoare ale acestora.

IV. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

A. Date privind obiectivul de investiții

Denumirea proiectului: „Realizare parc fotovoltaic pentru autoconsum la Ford Otosan Romania SRL”.

Titularul investiției: FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L.

Amplasament: Parcurile Auto A și B, Str. Henry Ford, nr. 29, Municipiul Craiova, Județul Dolj.

B. Contextul realizării achiziției

FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L. implementează o investiție proprie constând în instalarea unei centrale electrice fotovoltaice pe structuri tip carport, la nivelul Parcurilor Auto A și B din incinta fabricii din Craiova.

Obiectivul general al proiectului este creșterea capacității de producere a energiei din surse regenerabile solare pentru autoconsum în vederea atingerii obiectivelor din Planul National Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021 – 2030, aprobat prin H.G. nr.1076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie și Fondul de Modernizare - Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei..

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Realizarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare pentru autoconsum de 5,10 MW în cadrul FORD OTOSAN ROMÂNIA S.R.L. Obiectivul specific contribuie în mod direct la atingerea obiectivului general și se încadrează în obiectivul măsurii investiției asumat prin ghidul solicitantului de majorare a producției de energie electrică din surse regenerabile prin instalarea de noi capacități de producere a energiei din surse regenerabile, pentru autoconsum, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul PNIEC și FM - Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei.

C. Obiectul achiziției

Obiectul investiției îl reprezintă realizarea, în incinta platformei industriale a FORD OTOSAN ROMANIA S.R.L. din str. Henry Ford nr. 29, Municipiul Craiova, județul Dolj, a unei centrale electrice fotovoltaice destinate exclusiv autoconsumului, amplasată la sol pe structuri metalice de tip carport, în două zone distincte (Parc A – 2,6012 MWp / 2,6 MW AC și Parc B – 2,5004 MWp / 2,5 MW AC), cu o putere instalată totală de 5.101,60 kWp și o putere instalată în invertoare de 5.100 kW AC, racordată la rețeaua internă de distribuție de 20 kV a beneficiarului prin intermediul a două posturi de transformare de 0,4/20 kV, 3.150 kVA (câte unul aferent fiecărui parc), într-un punct de racordare distinct față de capacitatea fotovoltaică existentă.

Contractul se derulează în sistem EPC (Engineering, Procurement, Construction) și include, cu titlu principal:

- Elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, întocmite conform conținutului-cadru prevăzut de H.G. nr. 907/2016, inclusiv elaborarea studiilor de teren (studiu geotehnic, studiul topografic, expertize și alte studii specifice), precum și obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare (inclusiv îndeplinirea tuturor demersurilor pentru obținerea Autorizației de Construire, în numele și pentru beneficiar, în baza împuternicirii acordate de acesta);
- Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, realizată de verificatori de proiecte atestați;
- Elaborarea documentației necesare obținerii Avizului de Amplasament și actualizării Avizului Tehnic de Racordare existent (ATR-ului NR. 001500075758/30.06.2026), inclusiv studiul de soluție și analiza de sistem, dacă vor fi solicitate de operatorul de distribuție, **precum și obținerea certificatului de racordare aferent noii capacități**, inclusiv elaborarea documentației aferente, și participarea la ședințele cu operatorul de distribuție, la solicitarea beneficiarului;

- Furnizarea și montajul echipamentelor principale (module fotovoltaice, invertoare, structuri de montaj tip carport, inclusiv fundații/cuzineți de beton, posturi de transformare 0,4/20 kV etc.);
- Execuția instalațiilor electrice de curent continuu și curent alternativ (inclusiv racordarea la rețeaua de 20 kV a beneficiarului), a instalației de legare la pământ și echipotențializare, a instalației de protecție împotriva trăsnetului (IEPT) și a sistemului de monitorizare/contorizare distinct, integrat în sistemul SCADA existent al platformei;
- Asistența tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, inclusiv participarea la fazele incluse în programul de control al lucrărilor, avizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;
- Efectuarea probelor tehnologice și a testelor, pregătirea personalului de exploatare, punerea în funcțiune (PIF) și recepția lucrărilor, inclusiv întocmirea documentației as-built.

DESCRIEREA DETALIATĂ A OBIECTULUI ACHIZIȚIEI SE GĂSEȘTE ÎN ANEXA 1 LA CAIETUL DE SARCINI – SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE - ACHIZITIE SERVICII, FURNIZARE BUNURI SI EXECUTIE LUCRĂRI PENTRU PROIECTUL REALIZARE PARC FOTOVOLTAIC PENTRU AUTOCONSUM LA FORD OTOSAN ROMANIA SRL

Valoarea estimată a achiziției: 28.972.606,02 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Ajustarea prețului Contractului: prețurile rămân ferme și nerevizuibile pe toată durata Contractului.

Prin excepție, în conformitate cu pct. 6.3 alin. (15) din Îndrumarul metodologic aprobat prin Ordinul ME nr. 1.561/2024, Beneficiarul poate atribui contractul de achiziție cu o valoare mai mare decât valoarea estimată, prin asumarea în mod expres, în raportul procedurii de achiziție, a faptului că diferența de preț va fi suportată de către Beneficiar, în integralitatea sa, din bugetul propriu sau din alte surse de finanțare, în conformitate cu prevederile ghidului specific.

În cazul în care o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu obiectul contractului, Beneficiarul are dreptul de a solicita ofertantului clarificări și justificări privind modul de fundamentare a prețului ofertat (inclusiv, dar fără a se limita la: soluțiile tehnice adoptate, condițiile de aprovizionare, originalitatea soluției propuse). Oferta poate fi respinsă în situația în care justificările prezentate nu sunt concludente sau nu demonstrează caracterul sustenabil al prețului.

D. Durata contractului

Durata contractului este de maximum 9 luni calendaristice de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a amplasamentului, la care se adaugă perioada de garanție a lucrărilor.

E. Condiții de plată

Condițiile de plată aplicabile Contractului sunt cele stipulate în draftul de contract, parte integrantă a documentației de atribuire.

V. CRITERII ȘI CERINȚE DE CALIFICARE

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să îndeplinească criteriile de calificare solicitate mai jos. Ofertele depuse de ofertanții care nu îndeplinesc criteriile de calificare vor fi respinse și nu vor face obiectul evaluării tehnice și financiare.

a. Situația ofertantului – criterii de excludere

Ofertanții și, dacă este cazul, membrii asocierii și subcontractanții propuși nu trebuie să se afle în niciuna dintre următoarele situații:

- i. neîndeplinirea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat, în țara în care ofertantul își are rezidența;
- ii. condamnări definitive în ultimii 5 ani pentru infracțiuni precum corupție, fraudă, spălare de bani, constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene sau alte infracțiuni relevante;
- iii. stare de insolvență, faliment, lichidare, supraveghere judiciară, încetarea sau suspendarea activității;
- iv. abateri profesionale grave care pot pune în discuție integritatea operatorului economic;
- v. includerea pe liste de sancțiuni internaționale sau pe liste de excludere ale instituțiilor financiare internaționale.

Îndeplinirea cerinței se demonstrează prin completarea **Declarației pe propria răspundere** privind eligibilitatea – Formularul nr. 3. În cazul unei asocieri, declarația se va prezenta pentru fiecare membru al asocierii. În cazul subcontractării, declarația se va prezenta și pentru fiecare subcontractant propus.

Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea (Formularul nr. 3) va fi însoțită de următoarele documente doveditoare:

a) Pentru situația de la pct. i (obligații fiscale):

- certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată la bugetul general consolidat, emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, emis de autoritatea administrației publice locale în a cărei rază teritorială se află sediul social al operatorului economic.

Certificatele trebuie să fie valabile la data-limită de depunere a ofertelor.

Nu constituie motiv de excludere:

- obligațiile restante a căror valoare cumulată nu depășește 10.000 lei, separat pentru fiecare categorie de buget;
- obligațiile pentru care s-a acordat o înlesnire la plată (eșalonare, amânare), cu respectarea condițiilor acesteia;
- obligațiile stinse până la data-limită de depunere a ofertelor, dovedite cu documente de plată.

b) Pentru situația de la pct. ii (condamnări):

- certificatul de cazier judiciar al persoanei juridice, valabil la data-limită de depunere a ofertelor.

c) Pentru situația de la pct. iii (insolvență, lichidare etc.):

- certificatul constatator emis de ONRC, solicitat la lit. c) din prezentul capitol. Ofertanții străini vor prezenta documente echivalente emise de autoritățile competente din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română. Dacă în țara respectivă nu se emit astfel de documente, se acceptă o declarație pe propria răspundere autenticată de un notar sau de o autoritate competentă din acea țară.

Documentele de mai sus se prezintă pentru ofertant, pentru fiecare membru al asocierii și pentru fiecare subcontractant propus.

b. Conflictul de interese și beneficiarii reali

b.1. Ofertanții și, dacă este cazul, subcontractanții acestora nu trebuie să se afle într-o situație de conflict de interese, așa cum este acesta definit în modelul de declarație pe propria răspundere privind evitarea conflictului de interese, anexat documentației de atribuire. Îndeplinirea cerinței se demonstrează prin completarea **Declarației privind evitarea conflictului de interese – Formularul nr. 4**.

b.2. Documente și informații cu privire la beneficiarii reali. Anterior semnării contractului de achiziție, ofertantul declarat câștigător are obligația să comunice Beneficiarului datele privind beneficiarul real, în conformitate cu Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- a) pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune documentul emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC);
- b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(ți) câștigător(i) care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, beneficiarul privat colectează de la ofertant o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- c) ofertanții străini, înregistrați în afara României, vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii;
- d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, beneficiarul privat colectează de la aceștia un document eliberat de Ministerul Justiției (Registrul național al organizațiilor neguvernamentale —ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, beneficiarul privat colectează de la ofertanți o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative vor fi transmise, după caz, de către toți operatorii economici participanți la procedură, indiferent de calitatea lor în cadrul procedurii (ofertant, membru în asociere sau subcontractant).

c. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici (ofertanți și, dacă este cazul, subcontractanți) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

- pentru persoanele juridice române: Certificatul constatator emis de ONRC, cu informații reale/actuale la data depunerii ofertei (emis cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data-limită de depunere a ofertelor);
- pentru persoanele juridice străine: documente echivalente emise în țara de rezidență, însoțite de traducere autorizată în limba română.

Documentele justificative vor fi transmise, după caz, de către toți operatorii economici participanți la procedură, indiferent de calitatea lor în cadrul procedurii (ofertant, membru în asociere sau subcontractant).

d. Capacitatea tehnică – autorizări

Cerința 1 – referitor la persoana juridică: operatorii economici (ofertanți și/sau subcontractanți, conform părții de lucrări de care sunt responsabili) trebuie să fie atestați de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) sau echivalent pentru proiectarea, respectiv executarea de instalații electrice, raportat la nivelul de tensiune și capacitatea / parametrii sistemului fotovoltaic care urmează să fie livrat, montat și pus în funcțiune:

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate de către ofertanți sau subcontractați:

- Atestat de tip C1A sau echivalent - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune;
- Atestat de tip C2A sau echivalent - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune;

Cerința de atestare trebuie îndeplinită de operatorul economic care execută efectiv partea de lucrare pentru care atestatul respectiv este necesar (ofertant, asociat sau subcontractant), cu condiția ca acesta să presteze integral activitățile pentru care este solicitată atestarea respectivă.

e. Capacitatea financiară

Nivelul minim al cifrei de afaceri: nivelul cifrei medii de afaceri a ofertantului în ultimii trei ani (2023, 2024, 2025) trebuie să fie cel puțin egal cu **[55.000.000] lei**.

Ofertantul va furniza documente justificative din care să reiasă elementele necesare pentru confirmarea cerinței: bilanțuri contabile/extrase de bilanț/rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri. Nu se va lua în calcul cifra de afaceri a subcontractantului. În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumulul cifrelor de afaceri ale membrilor asocierii, fiecare membru prezentând documentele justificative proprii. Pentru îndeplinirea acestei cerințe, ofertantul **va completa Formularul nr. 6 (Declarație privind media cifrei de afaceri anuale)**.

f. Capacitatea tehnică și/sau profesională – experiență similară

Ofertantul, individual sau în asociere, trebuie să demonstreze că, în ultimii 5 ani calculați până la data-limită de depunere a ofertelor, a finalizat și recepționat lucrări similare, constând în proiectarea și execuția (inclusiv în regim EPC/„la cheie”) sau execuția de centrale fotovoltaice, în cadrul a cel mult 3 contracte, a căror putere instalată cumulată este de minimum 2.500 kWp, din care minimum 500 kWp reprezintă centrale fotovoltaice montate pe structuri metalice supraînălțate de tip carport sau similare (structuri autoportante supraînălțate), cu fundații proprii, putând fi utilizate în acest scop aceleași contracte prezentate pentru îndeplinirea pragului de 2.500 kWp.

Contractele prezentate trebuie să fi inclus, **cumulativ**, cel puțin:

- furnizarea și montajul modulelor fotovoltaice și al invertoarelor;
- execuția lucrărilor electrice de curent continuu și alternativ și integrarea în instalația / rețeaua beneficiarului;
- testarea, punerea în funcțiune și recepția sistemului.

În cazul asocierii, cerințele pot fi îndeplinite cumulativ de membrii asocierii, cu respectarea numărului maxim de contracte stabilit.

Se iau în considerare și contractele începute anterior perioadei de referință, pentru partea finalizată și recepționată în interiorul acesteia.

Modalitate de dovedire: se completează formularul de experiență similară, însoțit de orice documente verificabile din care rezultă obiectul contractului, puterea instalată, tipul de montaj (carport, unde e cazul), beneficiarul și finalizarea. De exemplu: procese-verbale de recepție de punere în funcțiune, certificate de racordare, recomandări de la beneficiari sau alte documente echivalente

Pentru îndeplinirea acestei cerințe, ofertantul:

- va completa **Formularul nr. 7 (Declarație privind lista principalelor contracte executate)**, din care să reiasă elementele necesare pentru confirmarea cerinței, inclusiv referințe;
- va prezenta documente justificative: procese-verbale de recepție de punere în funcțiune, certificate de racordare, recomandări de la beneficiari sau alte documente echivalente.

Nu se acceptă îndeplinirea cerinței privind experiența similară prin intermediul subcontractanților sau al terților susținători.

În cazul în care ofertantul invocă un contract executat în cadrul unei asocieri de operatori economici, la îndeplinirea cerinței se ia în considerare numai partea de lucrări executată efectiv de acesta, respectiv puterea instalată (kWp) corespunzătoare acestei părți, demonstrată prin documente justificative relevante, precum acordul de asociere, situații de lucrări, procese-verbale de recepție sau orice alte documente din care să rezulte în mod clar partea executată de ofertant.

h. Respectarea standardelor de asigurare a calității și de protecție a mediului

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să demonstreze că respectă standardele de asigurare a calității și de mediu prin prezentarea următoarelor documente, valabile la data depunerii ofertelor:

- Certificare ISO 9001 sau echivalent – Sistem de Management al Calității, al cărui domeniu de certificare acoperă activitățile ce fac obiectul contractului;
- Certificare ISO 14001 sau echivalent – Sistem de Management al Mediului al cărui domeniu de certificare acoperă activitățile ce fac obiectul contractului.

Nu se acceptă certificate „în curs de acreditare”. Certificatele se vor prezenta în copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”. În cazul unei asocieri, fiecare dintre asociați trebuie să dețină certificările solicitate, pentru partea de contract pe care o realizează.

i. Informații privind subcontractanții

Dacă este cazul, ofertantul va prezenta în cadrul documentelor de calificare informații privind partea/părțile din Contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. În cazul subcontractării, se vor prezenta: **Lista subcontractanților/Declarație privind subcontractanții (Formularul nr. 8) și Acordul de subcontractare (Formularul nr. 9)**, care va conține cel puțin activitatea subcontractată și procentul aferent acesteia. Subcontractanții nominalizați vor completa Formularul nr. 3 și Formularul nr. 4, iar înainte de semnarea contractului vor prezenta informații privind beneficiarii reali.

j. Asocierea de operatori economici

În situația în care ofertantul este format dintr-o asociere, ofertantul are obligația de a prezenta Acordul de asociere (Formularul nr. 5), semnat de toți membrii asocierii, care va include cel puțin:

- indicarea membrilor asocierii, cu datele lor de identificare, și nominalizarea liderului asocierii;
- împuternicirea liderului asocierii de a semna oferta, formularele și declarațiile aferente în numele și pe seama asocierii și a membrilor acesteia, de a comunica cu Beneficiarul pe durata procedurii, de a semna contractul și de a încasa plățile aferente contractului, cu indicarea contului bancar;
- părțile din contract pe care urmează să le execute fiecare membru al asocierii;
- răspunderea solidară a membrilor asocierii față de Beneficiar pentru executarea integrală a contractului;

Pe parcursul executării contractului, contractantul nu are dreptul de a modifica structura asocierii și nici de a cesa acordul de asociere fără acordul Beneficiarului. Capacitatea profesională, tehnică și economică se va demonstra prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Formularele nr. 4 și nr. 5 se vor completa de fiecare membru al asocierii; celelalte formulare vor fi semnate și depuse în numele asocierii de liderul acesteia.

Doar ofertele care îndeplinesc cerințele tehnice, precum și toate cerințele/formularele menționate mai sus vor fi declarate conforme și vor face obiectul aplicării criteriului de atribuire în vederea desemnării ofertei câștigătoare. Ofertele care nu îndeplinesc cumulativ cerințele tehnice și toate criteriile de calificare prevăzute în documentația de atribuire vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

Beneficiarul este îndreptățit să solicite, dacă este necesar, clarificări sau completări la documentele depuse de ofertant. Ofertantul are dreptul să depună, pentru a-și dovedi conformarea cu anumite cerințe, orice document echivalent unei

certificări sau care să demonstreze conformarea cu cerințele minime. Beneficiarul își rezervă dreptul de a efectua, pe cheltuiala sa, vizite la instalații din lista de referințe aflate în funcțiune, pentru a constata direct capabilitatea tehnică și profesională a ofertantului.

VI. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț, stabilit în conformitate cu pct. 6.1 din Îndrumarul metodologic aprobat prin Ordinul ME nr. 1.561/2024.

Beneficiarul va desemna câștigătoare oferta care obține cel mai mare punctaj total, rezultat din însumarea punctajelor obținute prin aplicarea factorilor de evaluare de mai jos, dintre ofertele care îndeplinesc specificațiile tehnice și criteriile de calificare menționate în Secțiunea V.

Valorile aferente factorilor de evaluare (preț, termen de garanție extins al lucrărilor) se declară de ofertant în Formularul nr. 15 – Aplicarea criteriului de atribuire și trebuie să fie identice cu cele din propunerea financiară și din propunerea tehnică.

Punctaj total(n) = Pfin(n) + Pgar(n), maximum 100 de puncte, unde:

- Pfin(n) = punctajul pentru preț, maximum 85 de puncte;
- Pgar(n) = punctajul pentru garanția extinsă a lucrărilor, maximum 15 puncte;

I. Prețul ofertei – pondere 85% (punctaj maxim 85 de puncte)

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile oferite se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 85 de puncte;
- b) Pentru celelalte prețuri oferite, punctajul se calculează proporțional, astfel: $P_{fin}(n) = (\text{Preț min} / \text{Preț } n) \times 85$, unde: $P_{fin}(n)$ = punctajul obținut de oferta aflată în evaluare; Preț min = prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile; Preț n = prețul ofertei aflate în evaluare.

În aplicarea criteriului de atribuire, evaluarea ofertelor se va realiza prin raportare la valoarea totală a ofertei, exclusiv cheltuielile diverse și neprevăzute.

II. Termenul de garanție extins al lucrărilor – o pondere de 15% (punctajul maxim pentru acest factor de evaluare – 15 de puncte).

Termenul de garanție a lucrărilor trebuie să fie de cel puțin 5 ani/ 60 de luni de la semnarea procesului-verbal de recepție la punerea în funcțiune.

Modul de calcul al punctajului acordat pentru acest factor de evaluare:

- a) Ofertele care prezintă un termen de garanție mai mic de 60 de luni vor fi considerate neconforme și vor fi respinse.
- b) Ofertele care prezintă termenul de garanție minim solicitat de 60 de luni vor primi 0 puncte.
- c) Pentru ofertele cu un termen de garanție cuprins între 61 și 120 de luni, punctajul se calculează proporțional, astfel:
$$\text{Punctaj garanție}(n) = [(G(n) - 60) / (G_{\max} - 60)] \times 15 \text{ puncte}$$

unde:

$G(n)$ = termenul de garanție (exprimat în luni) ofertat de ofertantul evaluat;

$G_{\max}$ = cel mai mare termen de garanție ofertat dintre toate ofertele conforme, dar nu mai mare de 120 de luni.

Punctajul maxim de 15 puncte se acordă ofertei care prezintă cel mai mare termen de garanție, cu condiția ca acesta să fie egal cu sau mai mare de 120 de luni. În cazul în care nicio ofertă nu atinge 120 de luni, punctajul maxim de 15 puncte se acordă ofertei cu cel mai mare termen de garanție ofertat.

Ofertele care prezintă un termen de garanție mai mare de 120 de luni vor fi punctate ca și cum ar fi oferit 120 de luni.

Termenul de garanție a lucrărilor reprezintă perioada, exprimată în luni întregi și calculată de la data semnării procesului-verbal de recepție la punerea în funcțiune, în care Contractantul răspunde pentru orice defect sau neconformitate care își are cauza în proiectare, execuție ori montaj sau în materialele puse în operă, inclusiv:

fundațiile, montajul structurilor carport, trasele și conexiunile de cabluri, tablourile și echipările realizate de Contractant, instalația de legare la pământ, IEPT și integrarea sistemelor (EMS, SCADA/PME).

Pe durata termenului oferat, Contractantul suportă integral costurile remedierii acestor defecte, inclusiv piese, manoperă, transport, taxe, demontare, remontare, testare și repunere în funcțiune, în condițiile de operare și în limitele tehnice stabilite în Caietul de sarcini și în Contract.

Echipamentele principale (module fotovoltaice, invertoare, structura carport ca produs, posturi de transformare, EMS hardware și celelalte echipamente furnizate) beneficiază de perioadele minime de garanție prevăzute în Anexa nr. 1 – Specificații tehnice.

Punctajul final total se calculează prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare criteriu menționat anterior.

Oferta care va obține punctajul cel mai mare va fi desemnată câștigătoare. În cazul în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj total, va fi declarată câștigătoare oferta cu prețul cel mai scăzut. Dacă egalitatea persistă, achizitorul va solicita ofertanților aflați la egalitate depunerea unor noi propuneri financiare, în plic închis, câștigătoare fiind declarată oferta cu prețul cel mai scăzut.

VII. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

A. Elaborarea și prezentarea documentelor care demonstrează îndeplinirea cerințelor minime de calificare

Ofertele și toate documentele anexate trebuie redactate în limba română; documentele redactate într-o altă limbă trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Ofertele trebuie să fie valabile cel puțin 120 de zile de la data-limită de depunere a ofertelor. Documentele vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului sau de către persoana împuternicită, caz în care se va prezenta împuternicirea acesteia. Ofertele vor fi semnate/asumate de către ofertant olograf sau electronic, cu semnătură electronică calificată.

- Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin documentația de atribuire.
- Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul procedurii.
- Nu se acceptă oferte vagi sau generice; se va completa modelul și marca/producătorul pentru echipamentele oferite.

Oferta va include cel puțin:

- a) Scrisoare de înaintare (Formularul nr. 1);
- b) Împuternicirea pentru depunerea/semnarea ofertei, dacă este cazul (Formularul nr. 2);
- c) Documentele de calificare solicitate conform Capitolului V;
- d) Propunerea tehnică;
- e) Propunerea financiară;
- f) Draftul de contract atașat prezentului Caiet de sarcini, asumat de către ofertant
- g) Formularele completate anexate documentației de achiziție

B. Elaborarea și prezentarea propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din documentația de atribuire, că poate executa în mod licit activitățile care fac obiectul contractului și că metodologia propusă este corespunzătoare pentru asigurarea calității lucrărilor. **Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu cerințele și specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini și în Anexa nr. 1 – Specificații tehnice.**

Se va utiliza Formularul nr. 14 – Propunere tehnică (inclusiv Anexe acestuia)

Propunerea tehnică va include cel puțin:

- descrierea configurației propuse pentru sistemul fotovoltaic pe structuri carport, cu respectarea cerințelor din Anexa nr. 1;
- lista echipamentelor principale oferite (model, marcă, producător);
- specificațiile/fișele tehnice pentru modulele PV, invertoare, transformatoare de putere, structură de montaj;
- descrierea sistemului de monitorizare și management energetic (EMS/SCADA), inclusiv integrarea cu aplicația PME (Power Monitoring Expert) existentă a Beneficiarului, cu respectarea cerințelor din Anexa nr. 1 – MATRICEA DE CONFORMITATE EMS;
- simulare a dispunerii structurilor carport în raport cu modul de parcare a autoturismelor — în spic (fishbone) sau perpendicular (în bloc) — pornind de la situația existentă pusă la dispoziție de beneficiar în Anexa Ford Otosan Craiova. _Parc A_BEV_B_C_ panouri fotovoltaice-Structura PV in Car Compunds.
- descrierea activităților desfășurate pentru realizarea investiției, inclusiv metodologia de execuție și de management al calității, resurse de personal, corespunzătoare fiecărei activități; resurse de echipamente/utilaje și tehnologie utilizată;
- graficul de execuție al contractului (grafic Gantt), corelat cu termenul maxim de execuție;
- orice alte informații considerate relevante.

C. Elaborarea și prezentarea propunerii financiare

Documentele aferente propunerii financiare sunt: **Formularul nr. 13 – Propunerea financiară** (prețul total pentru realizarea „la cheie” a obiectului contractului, inclusiv toate serviciile și lucrările accesorii, defalcate pe capitolele și subcapitolele Devizului general conform HG nr. 907/2016); **Formularul nr. 11 – Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale.**

Propunerea financiară va include prețuri în lei, fără TVA.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întregul obiect al Contractului și la toate activitățile solicitate prin Caietul de sarcini; orice propunere financiară care se referă numai la o parte a documentației de atribuire nu va fi acceptată. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

INFORMATII CU TITLU INFORMATIV

Ofertanții vor indica, cu titlu exclusiv informativ, tariful estimat pentru servicii de mentenanță preventivă a centralei electrice fotovoltaice după punerea în funcțiune, în tabelul „Informații privind costurile de mentenanță (informativ)” din Formularul nr. 13.

Tariful se exprimă în lei fără TVA/an și acoperă cel puțin: inspecții periodice ale modulelor, structurilor carport, invertoarelor și posturilor de transformare; curățarea modulelor [de 2 ori/an]; termografie anuală; verificarea prizei de pământ și a IEPT; verificarea funcțională a EMS.

Ofertantul va preciza activitățile incluse și frecvența acestora.

Informațiile de mai sus:

- nu fac parte din prețul ofertei și nu se includ în Devizul ofertă;
- nu se iau în considerare la aplicarea criteriului de atribuire și nu pot conduce la respingerea ofertei;
- nu creează pentru Beneficiar nicio obligație de a contracta aceste servicii și nu fac obiectul contractului de achiziție atribuit prin prezenta procedură.

Serviciile de mentenanță preventivă sunt distincte de obligațiile din perioada de garanție. Remedierea defecțiunilor și înlocuirea componentelor defecte în perioada de garanție rămân în sarcina Contractantului și sunt incluse în prețul ofertat.

D. Modul de depunere a ofertelor

Termenul-limită pentru primirea ofertelor este: 26.10.2026, ora 16.00 (ora locală a României).

Ofertele, semnate olograf sau electronic cu semnătură electronică calificată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită, se transmit prin e-mail la adresa solar@ford.com.tr, până la termenul-limită menționat mai sus.

Sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție, un ofertant nu poate depune mai mult de o ofertă. Ofertanții își pot retrage și modifica oferta numai până la termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv cazurile de forță majoră, sunt suportate în totalitate de către ofertant. Beneficiarul nu va evalua ofertele transmise după termenul-limită stabilit pentru depunerea acestora.

E. Data, modalitatea și ora de deschidere a ofertelor

Data și ora deschiderii ofertelor: începând cu data de 26.10.2026, ora 16.01; (ora locală a României), la sediul Beneficiarului. Deschiderea ofertelor nu este publică; persoanele autorizate să participe sunt exclusiv membrii Comisiei de evaluare desemnate de către Beneficiar. La momentul deschiderii ofertelor, Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal de deschidere care va consemna: lista ofertanților care au depus oferte în termen; lista documentelor depuse de fiecare ofertant și numărul de pagini aferent.

F. Evaluarea ofertelor

După deschiderea ofertelor, Comisia de evaluare va analiza și evalua ofertele depuse prin raportare la toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și în documentația de atribuire. Beneficiarul va desemna câștigătoare oferta care

îndeplinește toate cerințele minime și care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriului de atribuire, conform Capitolului VI. Raportul procedurii de achiziție va fi transmis tuturor operatorilor economici care au depus oferte.

VIII. CĂI DE ATAC

Orice operator economic care se consideră lezat în drepturile sale ca urmare a modului în care s-a desfășurat procedura competitivă sau ca urmare a deciziilor luate în urma procesului de evaluare a ofertelor poate înainta contestație, în condițiile pct. 6.4 din Îndrumarul metodologic aprobat prin Ordinul ministrului energiei nr. 1.561/2024.

După finalizarea evaluării ofertelor, Beneficiarul va stabili un termen de minimum 5 zile lucrătoare până la care operatorii economici pot înainta contestații; termenul va fi comunicat împreună cu raportul procedurii de achiziție către toți operatorii economici care au depus oferte. Beneficiarul va soluționa și va comunica răspunsul operatorului economic în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea contestației. În situația în care operatorul economic este nemulțumit de modul în care Beneficiarul a soluționat contestația, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente, în condițiile legii.

IX. SPECIFICAȚII TEHNICE

Cerințele tehnice detaliate aferente obiectului achiziției fac obiectul Anexei nr. 1 – Specificații tehnice, parte integrantă a prezentului Caiet de sarcini.

PRECIZĂRI GENERALE

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice care nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Specificațiile tehnice sau posibilele mențiuni care indică sau fac referire la o anumită origine, sursă, denumire, producție, cerință sau dimensiune, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc. sunt menționate numai pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații se interpretează sau vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

Pe perioada de derulare a contractului, produsele care fac obiectul contractului se pot modifica doar dacă ceea ce s-a oferit nu se mai comercializează în mod curent pe piață (cu prezentarea unei dovezi în acest sens) și dacă produsele se înlocuiesc cu produse cu caracteristici egale sau superioare din punct de vedere tehnic, care nu ridică probleme de compatibilitate, cu respectarea prevederilor ghidului specific și ale contractului de finanțare, fără modificarea prețului.

X. SEMNAREA CONTRACTULUI

Ulterior parcurgerii termenelor aferente căilor de atac, Beneficiarul va transmite, prin mijloace electronice, către ofertantul declarat câștigător invitația pentru semnarea contractului; termenul de prezentare este de maximum 5 zile lucrătoare de la transmiterea invitației. Contractul se încheie pe baza draftului de contract publicat împreună cu prezentul Caiet de sarcini, cu luarea în considerare a clarificărilor aduse la cunoștința tuturor ofertanților pe perioada derulării procedurii, și va avea ca referință prețul prezentat de ofertant în propunerea financiară.

Anterior semnării contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta documentele privind beneficiarii reali, conform Capitolului V lit. b.2.

Furnizorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia oricăror misiuni de control sau audit.

XI. OPIS – CONȚINUTUL OFERTEI

Oferta trebuie să cuprindă:

a) Documentele de calificare

- Formularul nr. 1 (Scrisoare de înaintare);
- Formularul nr. 2 (Împuternicire), dacă este cazul;
- Formularul nr. 3 (Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea) însoțit de certificatele fiscale (ANAF și local) și certificatul de cazier judiciar al persoanei juridice sau documente echivalente în cazul ofertanților străini.
- Formularul nr. 4 (Declarație privind evitarea conflictului de interese);
- Formularul nr. 5 (Acord de asociere), dacă este cazul;
- Formularul nr. 6 (Declarație privind media cifrei de afaceri anuale);
- Formularul nr. 7 (Declarație privind lista principalelor contracte executate), împreună cu documentele justificative (procese-verbale de recepție/punere în funcțiune, recomandări, certificări de bună execuție sau echivalente);
- Formularul nr. 8 (Lista subcontractanților) și Formularul nr. 9 (Acordul de subcontractare), dacă este cazul;
- Formularul nr. 10 (Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal);
- Formular nr. 11 (Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale);
- Formularul nr. 12 (Declarație privind publicarea informațiilor din ofertă);
- Certificatul constatator ONRC sau echivalent;
- Documente echivalente pentru ofertanții străini (cu traducere autorizată);
- Bilanțurile contabile aferente ultimilor 3 ani fiscali/extrase de bilanț sau alte documente edificatoare;
- Certificările ISO 9001 și ISO 14001 sau echivalente;
- Atestatele ANRE solicitate sau documentele echivalente.

b) Propunerea tehnică

- Formularul nr. 14 (Propunere tehnică);
- Documentele de la producători pentru echipamente (broșuri/fișe tehnice, extrase din cataloage etc.);
- Simulare 3D / randare zonă carport cu indicarea numărului de locuri de parcare rezultate;

c) Propunerea financiară

- Formularul nr. 13 (Propunere financiară) și defalcarea prețului pe capitolele Devizului general – Deviz ofertă;
- Formularul nr. 15 (Aplicarea criteriului de atribuire);

XII. ANEXE

- Anexa nr. 1 – Specificații tehnice;
- Anexa nr. 2 – Draft contract de achiziție;
- Anexa nr. 3 – Formulare pentru ofertanți;
- Anexa nr. 5 – ATR (Aviz Tehnic de Racordare) aplicabil;
- Anexa nr. 6 – Situația actuală a parcărilor (planuri de situație, amplasament);
- Anexa nr. 7 - FORD OTOSAN ROMANIA_Non_Production_Purchasing_Terms_Conditions;
- Anexa nr. 8 - Ford Otosan Craiova On-Site Supplier Specification