

Ortaklığın Unvanı/Ortakların Adı : FORD OTOMOTİV SANAYİ A.Ş.
İrtibat Adresi : Denizevler Mah. Ali Uçar Cad. No:53 Gölcük / KOCAELİ
Telefon : 0262 315 50 00 / 0262 315 69 56
E-posta adresi : yatirimciiliskileri@ford.com.tr
Yatırımcı İlişkileri Departmanı : 0216 564 74 95 / 0216 564 73 85
Tarih : 22 Haziran 2016
Konu : Bilgilendirme Politikası

Borsa İstanbul Başkanlığı'na

Açıklanacak Özel Durum/Durumlar: Bilgilendirme Politikası

Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatı çerçevesinde hazırlanan, geleceğe yönelik değerlendirmelere ilişkin uygulama esaslarını da içeren Ford Otomotiv Sanayi A.Ş. Bilgilendirme Politikası aşağıda sunulmuştur.

İşbu açıklamamızın İngilizce çevirisi aşağıda yer almakta olup, açıklama metinlerinde herhangi bir farklılık olması durumunda, Türkçe açıklama esas kabul edilecektir.

English Statement - English version of the disclosure statement is as follows:

Ford Otomotiv Sanayi A.Ş. Disclosure Policy, which is prepared in accordance with legislation of the Capital Market Board and includes application guidelines related to forward looking statements, is as below.

This statement has been translated into English for informational purposes. In case of a discrepancy between the Turkish and the English versions of this disclosure statement, the Turkish version shall prevail.

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun yürürlükteki Özel Durumlar Tebliğinde yer alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak yansıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

FORD OTOMOTİV SANAYİ A.Ş.

Volkan Çeppioğlu
Direktör, Finans ve Muhasebe
Telefon: 0262 315 69 10

Oğuz Toprakoğlu
Genel Müdür Yardımcısı (Mali İşler - CFO)
Telefon: 0262 315 69 00

FORD OTOMOTİV SANAYİ A.Ş. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

1. Amaç ve Kapsam

Ford Otomotiv Sanayi A.Ş. (kısaca “Ford Otosan” veya “Şirket”); ilgili yetkili kurumlar, hissedarlar ve yatırımcıları Şirket’in faaliyetleri konusunda bilgilendirmek amacıyla, ticari sır kapsamında olmaması kaydıyla önemli bilgilerin tam, doğru, açık, şeffaf, eşit olarak, eş zamanlı ve zamanında kamuya açıklanması politikasını benimsemiştir.

Ford Otosan, Şirket’in finansal performansı, operasyonel faaliyetleri, geleceğe yönelik beklentileri ile hisse fiyatını etkileyebilecek diğer gelişmeler hakkında kamuya yapılacak açıklamaları, işbu Bilgilendirme Politikası, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) mevzuatı, Borsa İstanbul A.Ş. (BİST) düzenlemeleri ve diğer kanunlara uygun olarak yapar.

2. Sorumlular

Bilgilendirme Politikası’nın oluşturulması, denetlenmesi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğu altında olup, bilgilendirme fonksiyonun koordinasyonu için Yatırımcı İlişkileri ile Kurumsal İletişim Müdürlükleri görevlendirilmiştir. Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Bilgilendirme Politikası, Kamuyu Aydınlatma Platformu’nda (KAP) ve Şirket internet sitesinde kamuya açıklanır. Bilgilendirme Politikası’nda değişiklik olması durumunda Yönetim Kurulu tarafından onaylanan yeni metin KAP’ta ve Şirket internet sitesinde kamuya duyurulur.

3. Yatırımcılarla İletişimde Kullanılan Araçlar

3.1 Sözcüler

Şirket’in sözcüleri; Yönetim Kurulu Üyeleri, Şirket Yürütme Kurulu (Genel Müdür ve Yardımcıları), Finansman ve Risk Yönetimi Müdürü, Yatırımcı İlişkileri Müdürü, Yatırımcı İlişkileri Sorumlusu ve Kurumsal İletişim Müdürü’dür. Bu kişiler dışında hiçbir yönetici, danışman veya Ford Otosan çalışanı Genel Müdür, Genel Müdür Baş Yardımcısı, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı ya da Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü’nün onayını almadan soruları cevaplamaya veya Şirket’in finansal ya da operasyonel faaliyetleri hakkında konuşmaya yetkili değildir. Yukarıda belirtilen Şirket sözcüleri zaman zaman Şirket adına konuşmak veya yatırımcılardan ya da medyadan gelen spesifik soruları cevaplandırmak için başkalarını görevlendirebilirler.

Yetkili sözcüler dışındaki hiçbir Şirket çalışanı, yetkili bir sözcü tarafından özellikle talep edilmedikçe yatırımcılardan, analistlerden, medyadan ve kamu dahil diğer paydaşlardan gelen sorulara yanıt veremez. Bu çerçevedeki tüm bilgi talepleri yetkili Şirket sözcülerine yönlendirilmelidir.

3.2 Yöntem ve Araçlar

Yatırımcı İlişkileri veya Kurumsal İletişim Müdürlüğü yatırımcılar, analistler ve medya ile yapılacak iletişimin ve sunumların organizasyonu, programlanması ve geliştirilmesiyle görevlidir. Yatırımcılar ve analistlere yönelik bilgilendirme yalnızca Genel Müdür, Genel Müdür Baş Yardımcısı, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı ve Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü tarafından yapılabilir.

Finansal ve operasyonel bilgilerin Şirket dışında görüşülmesi ve sunumuna ilişkin her türlü girişim öncelikle Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü tarafından incelenip onaylanır ve Kurumsal İletişim Müdürlüğü’ne bilgi verilir. Diğer departmanların kendi alanlarını ilgilendiren konulardaki açıklamalar, ilgili Genel Müdür Yardımcısı veya onun görevlendireceği kişi tarafından, Kurumsal İletişim ve Yatırımcı İlişkileri Birimleri önceden bilgilendirilerek ve bu prosedüre uygun şekilde yapılır. Böylelikle yapılan bilgilendirmenin halka açık bilgiler kapsamında yapılması, halka ilk defa açıklanacak bir bilgi söz konusuysa da ilgili kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesi sağlanır.

SPK ve BİST düzenlemeleri ile Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde, Ford Otosan’ın kamuyu aydınlatma amacıyla Bilgilendirme Politikası çerçevesinde kullandığı yöntem ve araçlar aşağıda belirtilmektedir:

- Önemli nitelikteki bilgiler öncelikli olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)’ta ilan edilen Özel Durum Açıklamaları, Şirket Genel Bilgi Formu ve Finansal Raporlar
- Yıllık ve üç aylık faaliyet raporları
- Kurumsal internet sitesi (www.fordotosan.com.tr)

- Yatırımcı ve analistler için hazırlanan sunumlarla bilgilendirme ve tanıtım dökümanları
- Analistler ve yatırımcılarla birebir veya gruplar halinde yapılan toplantılardaki sözlü açıklamalar, telefon görüşmeleri
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın duyuruları
- Medya ile yapılan röportajlar ve basın konferansları
- T. Ticaret Sicil gazetesi ve gerektiğinde günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular
- SPK düzenlemeleri uyarınca hazırlanan izahname, sirküler, duyuru metinleri ve diğer belgeler

3.3 Yatırımcılar ve Analistler için Hazırlanan Bilgilendirme ve Tanıtım Dokümanları

Ford Otosan'da Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü, yatırımcılar ve analistlerle ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, soruların en verimli şekilde yanıtlanması ve şirket değerinin artırılmasına yönelik çalışmalarını yürütür.

Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü, sunumlar, bültenler, soru/cevap çizelgeleri, internet sitesi, faaliyet raporu, telekonferanslar, yatırımcı ve analist toplantıları vb. araçlarla yatırımcıların ve analistlerin en iyi şekilde bilgilendirilmesini amaçlarken; tüm bu araçların mevzuata uygun şekilde hazırlanması, yayınlanması ve güncellenmesini sağlar.

Yıl boyunca kendisine gelen tüm görüşme taleplerini karşılama çabasında olan Yatırımcı İlişkileri yetkilileri düzenli olarak Türkiye'de ve yurt dışında organize edilen konferanslara katılmakta, ayrıca yatırımcı ve analistlerle birebir bilgilendirme toplantıları gerçekleştirmektedir. Bu toplantılara zaman zaman Genel Müdür, Genel Müdür Baş Yardımcısı ve Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı'nın da katılımı söz konusu olmakta; böylece yatırımcı ve analistlerin üst yönetimle iletişimi daha etkin hale gelmektedir. Finansal iletişimin etkin şekilde yürütülmesini teminen üçer aylık dönemler itibarıyla finansal sonuçların sunumları hazırlanmakta ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı ve belli dönemlerde Genel Müdür ve/veya Genel Müdür Başyardımcısı'nın de katılımıyla analist toplantıları ya da telekonferanslar düzenlenerek yatırımcı ve analistlerden gelen sorular yanıtlanmaktadır.

Düzenli olarak güncellenen internet sitesi ve internet ortamından dağıtılan bilgilendirme notları ile yatırımcı ve analistlerin gerek Türkiye ekonomisine gerekse Şirket'e dair gelişmeleri yakından takip edebilmeleri ve yatırımcı ilişkileri araçlarına ulaşabilmeleri amaçlanmaktadır. Faaliyet raporları ve internet sitelerinin içeriğine ilişkin detaylı bilgiler aşağıda verilmektedir.

4. Özel Durumların Açıklanması ile İlgili Politikalar

4.1 Sorumluluk

Bir bilginin önemli, yani tasarruf sahiplerinin yatırım kararlarını veya sermaye piyasası araçlarının fiyatlarını etkileyebilecek öneme sahip olduğuna karar verildiği durumlarda, söz konusu bilgi ilgili mevzuat uyarınca kamuya açıklanması özellikle yasaklanmış bir bilgi değil ise, bilginin kamuya açıklanması esastır. Ford Otosan, mevzuatın gerektirdiği durumlarda KAP üzerinden kamuoyuna yönelik duyurular yapar ve internet sitesinde bu açıklamaları Türkçe ve İngilizce olarak yayınlar. Kamuya KAP üzerinden açıklanmayan hiçbir önemli bilgi yatırımcılara veya diğer paydaşlara özel olarak açıklanamaz. KAP bildirimleri ilgili düzenlemelere uygun olarak yapılır. Bu yükümlülüğün yerine getirilmesinden Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı sorumludur.

4.2 İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler Listesi

Ford Otosan idari sorumluluğu bulunan kişiler listesinde Şirket Yönetim Kurulu üyeleri ile doğrudan ya da dolaylı olarak Ford Otosan ile ilişkili içsel bilgilere düzenli erişen ve aynı zamanda Ford Otosan'ın gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararlar verme yetkisi olan kişiler yer alır. Bilgiye düzenli olarak erişen ve aynı zamanda idari kararlar verme yetkisi olan söz konusu kişiler Ford Otosan Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Müdür, Genel Müdür Başyardımcısı ve Genel Müdüre doğrudan bağlı Direktörlerden, Genel Müdür Yardımcıları ile ana ortak Koç Holding yetkililerinden (Yönetim Kurulu üyeleri, CEO, ilgili Başkan, Direktörler, Baş Hukuk Müşaviri ve Genel Sekreter) oluşmaktadır. Şirket bünyesindeki idari sorumluluğu bulunan kişiler listesi mevzuat uyarınca gerekli şekilde güncellenmektedir ve Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK)'na bildirilmektedir.

4.3. Basın Yayın Organlarında Çıkan Haberler Karşısında İzlenecek Prosedür

Takip Mekanizması

Ford Otosan yurt içinde anlaştığı medya takip ajansı aracılığıyla ulusal yayın yapan önemli basın organlarında Şirket ile ilgili olarak çıkan haberleri takip eder. Kurumsal İletişim Müdürlüğü yayınlanan bu tür haberleri günlük

olarak Ford Otosan yöneticilerine ve Yatırımcı İlişkileri'ne yönlendirir. Ayrıca abone olunan veri yayın kanalında Şirket ile ilgili haberler de izlenir.

Doğrulama Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesi

Ford Otosan hakkında, tasarruf sahiplerinin yatırım kararlarını veya sermaye piyasası araçlarının fiyatlarını etkileyebilecek öneme sahip, basın-yayın organları veya diğer iletişim yollarıyla ilk kez kamuya duyurulan veya daha önce kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentilerin varlığı halinde, bunların doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda açıklama yapılır.

Ford Otosan tarafından, doğrulama yükümlülüğünün yerine getirilmesinde, ilke olarak aşağıdaki esaslar uygulanır:

- Çıkan haber içsel bilgi tanımına girecek önemde değil ise, konu hakkında prensip olarak herhangi bir açıklama yapılmaz. Bununla birlikte, SPK düzenlemeleri uyarınca Özel Durum Açıklaması gerektirmeyen böyle bir haber hakkında basın açıklaması yapılmasının faydalı olup olmayacağı hususu Kurumsal İletişim Müdürlüğü tarafından değerlendirilir.
- İçsel bilgi niteliğindeki haberler için daha önce Özel Durum Açıklaması ya da SPK düzenlemeleri kapsamındaki diğer kamuyu aydınlatma araçları ile açıklama yapılmış ise herhangi bir işlem yapılmaz.
- İlke olarak Ford Otosan kaynaklı olmadığı dedikodu, söylenti ve asılsız olduğu belirgin olan haberlerde herhangi bir yorumda bulunulmaz. Ancak Ford Otosan ve yatırımcılarının çıkarlarının korunması için gerekli görülürse bu tür asılsız haberler için de özel durum açıklaması yapılabilir. Özel durum açıklamasından bağımsız olarak, Kurumsal İletişim Müdürlüğü tarafından gerek görülmesi halinde basın açıklaması yapılabilir.
- İçsel bilgi niteliğinde değerlendirilebilecek, Ford Otosan hisselerinin değerini ve yatırımcı kararını etkileyebilecek önemde yanlış bir haber söz konusu ise konu hakkında Özel Durum Açıklaması yapılır.
- Ertelenen bilgiye ilişkin haberin önemli detayları kapsamı, Şirket kaynaklı olması ve doğru olması halinde, ertelemeye ilişkin sebeplerin ortadan kalktığı kabul edilir ve açıklama yapılır.
- Ertelenen bilgiye ilişkin haber yanlış ise, bilginin sızması söz konusu olmadığından herhangi bir açıklama yapılmayabilir. Ancak Ford Otosan ve yatırımcıların çıkarlarının korunması amacıyla gerekiyorsa, asılsız olan söz konusu haberler için Özel Durum Açıklaması yapılır.
- Yapılacak değerlendirmede, haberin yayınlandığı basın-yayın organının tiraj veya bilinirliği de göz önünde bulundurulur.

4.4. İçsel Bilginin Kamuya Açıklanmasına Kadar Gizliliğinin Sağlanmasına Yönelik Tedbirler

İçsel bilgiye sahip Ford Otosan çalışanları, özel durumun oluşması sürecinde ve özel durumun oluşumundan KAP'ta açıklanmasına kadar geçecek süreçte, bu bilginin gizliliğini korumakla yükümlü oldukları hususunda bilgilendirilir.

Genel ilke olarak, Ford Otosan ve Ford Otosan nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde SPK düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa Özel Durum Açıklaması yapılır.

Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında bilgiye sahip olan kişiler, düzenlemelerdeki yükümlülükler ve söz konusu yükümlülükler aykırılık halinde uygulanacak yaptırımlar hakkında bilgilendirilir.

Ford Otosan nam ve hesabına çalışanlar dışında bilgiye sahip olan taraflarla çalışmaya başlamadan önce yapılan sözleşmelerde "gizlilik" konusunda gerekli tedbirlerin alınması hedeflenir.

5. Finansal Tabloların Kamuya Açıklanması

Ford Otosan'ın finansal tabloları Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenmiş hükümler çerçevesinde Türkiye Muhasebe Standartları ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na göre hazırlanır. Yıllık ve altı aylık finansal tablolar sınırlı bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanır.

Hazırlanan finansal tablolar ve dipnotları kamuya açıklanmadan önce SPK düzenlemeleri çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komite ve Yönetim Kurulu'nun onayı alındıktan sonra, istenilen diğer belgelerle birlikte KAP'a gönderilir. KAP'ta yayınlanan finansal tablolar ve ekleri en geç bir iş günü içerisinde Şirket internet sitesine de konulur.

Finansal tablolarda açıklanan bilgilerin yanı sıra, yatırımcıların ve analistlerin ilgili analizleri yapabilmelerini teminen, her bir finansal tablo dönemi için hazırlanan yatırımcı sunumlarında, şirketin finansal rasyoları ve yabancı para pozisyonu gibi ilave bilgiler açıklanır.

6. Faaliyet Raporu

Yıllık Faaliyet Raporunun tasarımı ve içeriği uluslararası en iyi uygulamalar, Sermaye Piyasası mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü tarafından hazırlanır ve Yönetim Kurulu'nun onayından geçirilir. Rapor, finansal tablolarla birlikte KAP aracılığıyla kamuya açıklanır. Türkçe ve İngilizce olarak Şirket internet sitesinden erişilebilen yıllık faaliyet raporu, ayrıca ortaklara, kurumlara ve isteyen kişilere verilmek üzere yeterli sayıda bastırılır. Üç aylık dönemler itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporları KAP aracılığıyla kamuya duyurulur ve şirket internet sitesinde Türkçe ve İngilizce olarak yatırımcıların bilgisine sunulur.

7. İnternet Sitesi

Ford Otosan'ın internet sitesinin hazırlanmasının koordinasyonundan Kurumsal İletişim Müdürlüğü sorumludur. Şirket www.fordotosan.com.tr adresindeki kurumsal internet sitesini en etkin bilgilendirme aracı olarak kullanmayı hedeflemiştir. Bu amaçla, kurumsal internet sitesinin içeriği tüm menfaat sahiplerinin yararlanabileceği farklı bilgileri kapsayacak şekilde düzenlenmiştir. Pay sahipleri ve yatırımcıların ilgi alanlarına yönelik bilgi ve dokümanlar "Yatırımcı İlişkileri" adı altında ayrı bir bölümde toplanmış ve kolay ulaşılabilir hale getirilmiştir. Bu dokümanlar arasında; faaliyet raporları, finansal tablolar ve dipnotları, çeyreklik finansal sonuç açıklamaları, üç ayda bir OSD'ye bildirildiği şekilde ihracat adet ve tutarı gibi bilgiler ile aylık pazar payları, yıllık kapasite kullanım oranları, pazar büyüklükleri, yatırımlar, yeni projeler, istihdam gibi bilgilerin olduğu yatırımcı sunumları, özel durum açıklamaları, genel kurul belgeleri ve benzer bilgiler yer almaktadır. İnternet sitesinde bulunan bilgilerin büyük çoğunluğu Türkçe ve İngilizce olarak verilmekte; güncel bilgilerin yanı sıra analiz ve değerlendirmeler ve geçmişe dönük bilgi ve istatistikler de internet sitesinde yer almaktadır.

8. Geleceğe Yönelik Değerlendirmeler

Ford Otosan, yatırımcılara ve analistlere, şirketin o yıla ait performans beklentileri hakkında makul bir değerlendirme yapılabilmesine olanak sağlamak amacıyla, ileriye dönük, abartılı öngörüler içermeyen, şirketin finansal durumu ve faaliyet sonuçları ile uyumlu olan ve yanıltıcı olmayan bilgiler sağlar. Geleceğe yönelik beklentiler, bunlarla sınırlı olmaksızın, Türk otomotiv endüstrisi satış adetleri, Ford Otosan yurt içi, ihracat, toptan satış ve üretim adetleri ile yatırım harcamaları kalemlerini ve ciro, kârlılık vb. mali bilgileri kapsayabilir.

Ford Otosan'a ilişkin geleceğe yönelik değerlendirmeler aşağıdaki esaslara uygun olarak açıklanır:

- Geleceğe yönelik değerlendirmeler ve bu değerlendirmelere esas alınan temel varsayımlar, ilke olarak üçer aylık finansal raporlama dönemleri itibarıyla yayınlanan faaliyet raporlarının parçası olarak ve kanuna uygun şekilde yılda en fazla dört defa açıklanabilir. Aynı zamanda yatırımcı sunumunda güncellenir.
- Açıklama, KAP'ta faaliyet raporu aracılığı veya gerektiğinde özel durum açıklaması ile yapıldıktan sonra ilgili ÖDA, faaliyet raporu ve sunuma Şirket internet sitesinde yer verilir.
- Kamuya açıklanmış değerlendirmelerde önemli bir değişiklik ortaya çıktığında, bir başka ifade ile daha önce kamuya açıklanan geleceğe yönelik bilgilerde yer alan tahminlerin ve dayanakların önemli ölçüde gerçekleşmemesi veya gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde, sayı sınırlamasına tabi olmaksızın Özel Durum Açıklaması yapılarak beklentilerdeki değişiklikler yatırımcılarla paylaşılır.
- Daha önce kamuya açıklanan beklentiler ile gerçekleşmeler arasında önemli ölçüde bir farklılık bulunması halinde, geleceğe yönelik değerlendirmelere ilişkin olarak yapılacak açıklamalarda bu farklılıkların nedenlerine de yer verilir.

9. Ortaklık Haklarının Kullanımına İlişkin Açıklamalar

Sermaye Piyasası düzenlemeleri çerçevesinde pay sahiplerinin genel kurul, sermaye artırımı, temettü ödemeleri, birleşme ve bölünme işlemleri hakkında izahname ve duyuru metinleri aracılığıyla bilgilendirilmeleri sağlanır.

Söz konusu dokümanlar yasal düzenlemelerde belirtilen yerlerin yanı sıra, Ford Otosan'ın kurumsal internet sitesinde de ilan edilerek yatırımcıların bu dokümanlara erişimi kolaylaştırılır.

FORD OTOMOTIV SANAYİ A.Ş. DISCLOSURE POLICY

1. Objective and Scope

Ford Otomotiv Sanayi A.Ş. ("Ford Otosan" or the "Company") aims to provide all the significant information about the activities of the Company, which are not regarded as trade secret, to all relevant authorized institutions, shareholders and investors in an exact, accurate, clear, transparent, fair, concurrent and timely manner.

Ford Otosan's financial performance, operational activities, forward looking expectations and the developments that may affect the Company's share price are made public in compliance with this disclosure policy as well as regulations of the Capital Markets Board of Turkey (CMB), Borsa İstanbul A.Ş. (BIST) and other legislations.

2. Responsibility

The Board of Directors has the authority and is responsible for forming, inspecting and improving the Disclosure Policy. Investor Relations and Corporate Communications departments are assigned to coordinate the disclosure function. The Disclosure Policy approved by the Board of Directors is disclosed to public in Company website and Public Disclosure Platform (PDP). Any changes to the Disclosure Policy will be approved by the Board of Directors and made available in Company website and PDP.

3. Tools for Investor Communication

3.1 Spokespersons

The spokespersons for the company are; members of the Board of Directors, Executive Management of the Company (General Manager, Deputy General Manager and AGMs), Treasury & Risk Manager, Investor Relations Manager, Investor Relations Officer, and Corporate Communications Manager. No other executives, directors, consultants or employees of Ford Otosan are authorized to answer inquiries or to discuss financial or operational activities of the Company, unless they have the approval of the General Manager, Deputy General Manager, CFO or Investor Relations Department. These spokespersons of the Company may, occasionally, designate other employees to speak on behalf of the Company or to answer the specific inquiries from the investors or the media. Employees other than the authorized spokespersons are not allowed to answer the inquiries from the investment community, analysts, media, stakeholders and public, unless specifically designated by the spokespersons. These inquiries should be forwarded to the authorized spokespersons.

3.2 Methods and tools

Investor Relations or Corporate Communications departments are in charge of organizing, programming and improving the communication with and presentations to investors, analysts and media. Only the General Manager, Deputy General Manager, CFO and the Investor Relations Department are authorized to disclose information to investors and analysts.

Any attempt to discuss or present financial and operational information outside the Company must first be reviewed and approved by Investor Relations after which Corporate Communications should be informed. The disclosures made by other departments about their relative fields must be by the related AGM or an employee designated by the AGM within the knowledge of the Investor Relations and Corporate Communications departments and according to the procedure set by this policy. In this manner, the disclosure is made within public information. Legal compliance is ensured for information that will be announced to the public for the first time.

Ford Otosan uses the following methods and tools for informing the public in accordance with its Disclosure Policy within the framework of CMB and BIST Regulations and provisions of the Turkish Commercial Code:

- Material event disclosures announced in Public Disclosure Platform (PDP), Corporate General Information Form and financial reports
- Annual report and quarterly interim reports
- Corporate website (www.fordotosan.com.tr)

- Informatory documents and presentations prepared for the investors
- Verbal statements made in group or one to one meetings with analysts and investors, telephone calls
- Press releases in the printed or visual media
- Media interviews and press conferences
- Advertisements and announcement in the Turkish Trade Registry Gazette and, if needed, in daily newspapers
- Registration statement, circular, announcement texts and other documents prepared in accordance with Capital Market Board regulations

3.3 Informative and Promotive Documents Prepared for the Investors

Investor Relations Department has been established to manage the relations with investors and analysts, respond to investor inquiries in the most efficient manner and carry out activities to reach the fair value.

Investor Relations Department aims to inform investors in the best possible way through investor tools such as presentations, investor bulletins, Q&A documents, company website, annual reports, teleconferences and web-casts, investor meetings, etc. and ensures that all such tools are prepared, published and updated in compliance with the legislation.

Investor Relations officers endeavor to facilitate all meeting requests received during the year, regularly attend conferences organized in Turkey and abroad and hold one-on-one meetings with investors. These meetings are also attended by General Manager, Deputy General Manager and CFO periodically, enhancing the communication between shareholders and potential investors and our Executive Management. In order to ensure effective financial communication, presentations are prepared on a quarterly basis on the financial results and analyst meetings or teleconferences and web-casts are organized with the attendance of the Investor Relations Manager, CFO and from time to time General Manager and/or Deputy General Manager to answer the questions received from investors and analysts.

The company website, which is updated regularly, and the informative documents shared with the stakeholders through the website aim to facilitate easy access to investor relations tools and the close monitoring of the developments in the Turkish economy and Company by the stakeholders and the analysts. Detailed information has been provided below on the annual reports and the website contents.

4. Policies on Material Disclosures

4.1 Responsibility

Once a decision is made that information is material, which means it may affect the investors' investment decision and capital market instrument prices and will not be the subject of a confidential filing, it must be disclosed and broadly disseminated to the public. When the regulations require to do so, Ford Otosan makes announcements to public through the Public Disclosure Platform (PDP) and issues the announcements on its company website (www.fordotosan.com.tr) in Turkish and English. Material non-public information shall not be selectively disclosed to members of the investment community and stakeholders. This is performed in compliance with the regulations for Public Disclosure Platform. The CFO is responsible to fulfill this liability.

4.2 List of Individuals with Administrative Responsibility

The list of individuals with administrative responsibility is composed of members of Ford Otosan A.Ş.'s Board of Directors and individuals who are directly or indirectly in a position to have consistent access to insider information on the Company and who, at the same time, have the authority to make administrative decisions on Company's future development and commercial objectives. Individuals who have regular access to insider information and who, at the same time, are authorized to make administrative decisions are the members of the Board of Directors of the Company, General Manager, Deputy General Manager and Directors reporting to General Manager directly, Assistant General Managers and Koç Holding Executives (Board of Members, Koç Holding CEO, Presidents, Directors, Chief Legal Advisor and the General Secretary). The list is updated by the Company according to the related regulations and Central Registry Agency (CRA) is informed.

4.3 Procedure to Be Followed In the Case of Press News

Tracking Mechanism

Ford Otosan monitors the news flow that appears about the Company in the national press and media through the contracted domestic media monitoring agency. Corporate Communications department reports the relevant coverage to the Company's senior management and Investor Relations department every morning. In addition, the news on the Company in the subscribed broadcast channel is monitored.

Performing the Liability to Validate

In the case of news or rumors about Ford Otosan. that may potentially affect the investment decisions or the price of the capital market instruments, appearing in press or any other forms of media for the first time or including information different from the already publicly disclosed information, an announcement is made as to whether this information is correct or sufficient.

As a general policy, Ford Otosan applies the following principles in performing its liability to validate:

- If the news do not have significance in terms of insider information, in principle no announcement is issued. However, Corporate Communications Department evaluates whether there is value added in making an announcement on such a subject, which does not require the issuance of a material event disclosure as per CMB regulations.
- If a material event disclosure or any other means of disclosure in accordance with CMB regulations has already been made about the news, no further action is taken.
- In principle, Ford Otosan does not comment on news that clearly appear not to be sourced from Ford Otosan, or that clearly appear to be gossip, rumor and unfounded. However, if deemed necessary, Ford Otosan may decide to make a material event disclosure about such unfounded news in order to protect the interest of the shareholders and the company. Apart from the material event disclosure, Corporate Communications Department may issue a press release on such news, if deemed necessary.
- In case of inaccurate news that may be regarded as material information or that may potentially affect the investment decisions or the price of the capital market instruments, a material event disclosure is made.
- If the news contain accurate information on material details about the postponed announcements and is company sourced, the grounds for postponing the announcement is no longer valid and a material event disclosure is made.
- If the news contain inaccurate information about the postponed announcements, then as the confidentiality is still achieved, material event disclosure may not be made. However, if deemed necessary, Ford Otosan may decide to make a material event disclosure about such unfounded news in order to protect the interest of the shareholders and the company.
- The circulation rate and/or publicity of the media are taken into account in evaluating the liability to validate.

4.4 Measures to Protect Insider Information Until Public Announcement

Ford Otosan employees who are in a position to have insider information have been informed that they are liable to protect insider information between the time when the information subject to a material disclosure develops until it is announced in the Public Disclosure Platform, PDP.

As a general principle, Ford Otosan and the persons who work in the name and on account of the Company cannot, by any means, share information that is not publicly available and that may qualify for a material disclosure, with the third parties. If it is determined that insider information has unintentionally been shared by these people with the third parties, and if it is concluded that the confidentiality of the information cannot be protected, within the scope of Capital Market legislation, then a Material Disclosure is issued.

If public disclosure of such information is postponed, persons with access to the subject information at the time of postponement are informed about their obligations and sanctions applicable thereof.

Precautions ensuring confidentiality are targeted in the agreements made with the persons who have the information other than working on account of Ford Otosan.

5. Public Disclosure of Financial Statements

Ford Otosan's financial statements are prepared in accordance with Turkish Accounting/Standards and Financial Reporting Standards within the scope of Capital Market Board regulations. Annual and semi-annual financial statements are independently audited and publicly announced.

Financial statements and footnotes, after being approved by the Audit Committee and Board of Directors, are sent to the Public Disclosure Platform, PDP, with other requested documents before disclosing to public within the framework of Capital Market Board regulations. The financial statements and footnotes, published through the Public Disclosure Platform, PDP, are available on the Company's website latest one working day after the announcement.

In addition to the information disclosed on financial statements, in order to allow investors to make sufficient analysis, additional information such as the Company's financial ratios and FX position can be disclosed on investor presentations prepared for each reporting period.

6. Annual Report

The design and content of the annual report is prepared in accordance with the best international applications, Capital Market Board regulations, Turkish Commercial Code and Capital Market Board Corporate Governance Principles by Investor Relations department and is then subjected to the approval of the Board of Directors. The report with financial statements is disclosed to the public through the Public Disclosure Platform. The annual report which is publicly disclosed on the website in Turkish and English are also provided to shareholders as hard copies, institutions and people as requested. Quarterly interim reports are also disclosed to the public through the Public Disclosure Platform (PDP), and submitted to the investors' information on the company website in Turkish and English.

7. Corporate Website

Corporate Communications Department is responsible for coordinating the preparation of Ford Otosan A.Ş.'s website. The Company aims to use the corporate website (www.fordotosan.com.tr) as a tool that will most efficiently disseminate information. The content of the website is prepared in a way to provide a range of information that all stakeholders will find useful. Information and documents, which are intended for the interest of stakeholders and investors, are gathered under a separate section entitled "Investor Relations". Annual reports, financial statements and footnotes, quarterly results announcements, quarterly export figures as declared to Automotive Industry Association, monthly market shares, annual capacity utilization rates, industry statistics, investments, new projects, employment information available in investor presentations, material disclosures, general assembly documents are available under this section. Most of the information on the website is available in both Turkish and English. In addition to current information, analyses, evaluations and historic information and statistics are also available in the website.

8. Forward-Looking Statements

Ford Otosan may provide sufficient forward-looking information which are not misleading or overpromising to the investors and analysts, in line with the Company's financial and operating results for facilitating a reasonable base for investment evaluation. Forward-looking statements may include, but are not limited to, Turkish automotive industry sales figures, Ford Otosan domestic, export and wholesales, production quantities, investment spending, revenue, profitability and such financial information.

- Forward looking statements along with their main underlying assumptions shall be disclosed maximum four times within a year, in principle following the disclosure of quarterly financial statements. It is updated at the same time in investor presentations.
- The disclosure shall be disseminated through PDP by annual report or a material event disclosure if deemed necessary. Subject material event disclosure, annual report and presentation shall be accessed on the company website.
- In case the disclosed expectations change materially, in other words the expectations and assumptions expressed in the forward-looking statements disclosed to the public are not realized or turn out to be impossible to be realized, the revised expectations are disseminated to the public through material event disclosures without any limitation in terms of the number of the disclosure.
- In case material discrepancies arise between the expectations disclosed and the realizations, the reasons of those discrepancies are also explained in the forward looking statements.

9. Announcements Pertaining to the Exercise of Shareholder Rights

Within the scope of Capital Markets regulations, shareholders are provided information about the general assembly meetings, capital increases, dividend payments, mergers and spin-offs through the use of prospectus and announcements.

In addition to the legal platforms, the subject documents are published on Ford Otosan's website to facilitate easy access to the investors.